

Zarządzenie Nr 120. ¹⁵⁸ .2011

Starosty Wołomińskiego
z dnia 18 listopada 2011 r.

w sprawie zmiany zarządzenia ustalającej strukturę wewnętrzną wydziałów i liczby etatów w Starostwie Powiatowym w Wołominie

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 15921 z późn. zm.) i § 20 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wołominie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VII-71/2011 Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia 30 maja 2011r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wołominie zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam strukturę wewnętrzną wydziałów i liczbę etatów w Starostwie Powiatowym w Wołominie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 18.11.2011 r.

Z up. STAROSTY

Konrad Rytel
WICESTAROSTA

g

Załącznik
do zarządzenia Nr 120. 158 .2011
Starosty Wołomińskiego
z dnia 18 .11.2011r.

**Struktura wewnętrzna wydziałów i liczba etatów
w Starostwie Powiatowym w Wołominie**

STAROSTA	1
ASYSTENT, DORADCA	4
WICESTAROSTA	1
CZŁONEK ZARZĄDU	1
SEKRETARZ	1
SKARBNIK	1
AUDYTOR WEWNĘTRZNY	2
1. Audytor Wewnętrzny	1
2. Stanowisko ds. administracyjnych	1
POWIATOWY RZECZNIK KONSUMENTA	1
WYDZIAŁ OBSŁUGI ZARZĄDU	11
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy:	9
1) ds. obsługi zarządu powiatu	2
2) ds. kontroli wewnętrznej	1
3) ds. obsługi prawnej	2
4) ds. strategii i pozyskiwania funduszy	3
4. rzecznik prasowy	1
WYDZIAŁ INWESTYCJI I DROGOWNICTWA	40
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	2
3. Stanowiska pracy urzędnicze:	17
1) opinie i projekty organizacji ruchu	2
2) ds. inwestycji drogowych i kubaturowych	14
4. Stanowiska pomocnicze i obsługi:	20
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	7
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Stanowiska pracy:	6
1) ds. zarządzania kryzysowego i spraw obronnych	1
3. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego	5
WYDZIAŁ FINANSOWY	17
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika	1
3. Stanowiska pracy:	15
1) ds. księgowości budżetowej (analityka i syntetyka) i rozliczenia VAT	5
2) ds. obsługi (planowania) budżetu i sprawozdawczość	2
3) ds. wynagrodzeń, rozliczeń z ZUS-m i Urzędem Skarbowym	2
4) ds. likwidatury dokumentów finansowo-księgowych i obsługi bankowej	1
5) ds. księgowości analitycznej dochodów Skarbu Państwa	1
6) ds. obsługi gospodarki kasowej	4
BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	3
1. Kierownik Biura	1
2. Stanowiska pracy:	2

1) ds. przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego	2
GEODETA POWIATOWY	2
1. Geodeta Powiatowy	1
2. Stanowiska pracy:	
1) ds. obsługi administracyjnej	1
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	20
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Stanowiska pracy:	19
1) ds. aktualizacji zasobu geodezyjno-kartograficznego	6
2) ds. kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	2
3) ds. uzgadniania dokumentacji	3
4) ds. archiwizacji zasobu	5
5) ds. obsługi interesantów	3
Wydział Ewidencji Gruntów i Budynków	17
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Stanowiska pracy:	16
1) ds. bieżącej aktualizacji ewidencji gruntów i budynków	5
2) ds. obsługi interesantów – wypisy, zaświadczenia	4
3) ds. wyrysów z operatu ewidencyjnego	3
4) ds. obsługi interesantów – kancelaria	1
5) ds. udzielania informacji z operatu ewidencyjnego	½
6) ds. administracyjnych postępowań ewidencyjnych	1
7) ds. administracyjnych postępowań klasyfikacyjnych	½
8) ds. prowadzenia rejestru cen nieruchomości	1
Wydział Gospodarki Nieruchomościami	9,5
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Stanowiska pracy:	8,5
1) ds. regulacji stanu prawnych nieruchomości Skarbu Państwa i Powiatu	2
2) ds. ewidencjonowania i gospodarowania nieruchomościami	1,9
3) ds. wywłaszczenia, ograniczenia prawa własności nieruchomości, zwrotu wywłaszczonych nieruchomości i przyjętych z innych tytułów	2,3
4) ds. ustalanie odszkodowań w trybie ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz innych ustaw	2,3
Wydział Budownictwa	16
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	2
3. Stanowiska pracy:	13
1) ds. architektoniczno-budowlanych	13
Wydział Ochrony Środowiska	11
1. Naczelnik Wydziału – (Geolog Powiatowy)	1
2. Stanowiska pracy:	10
1) ds. gospodarki wodnej	4
2) ds. gospodarki odpadami	1,5
3) ds. gospodarki leśnej, łowieckiej	0,5
4) ds. geologii	1,1
5) ds. ochrony przyrody i ochrony gruntów rolnych	0,9
6) ds. ochrony powietrza, hałasu, promieniowania elektromagn. itp.	1
7) ds. edukacji ekologicznej	1
WYDZIAŁ EDUKACJI KULTURY I PROMOCJI	8
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy:	6
1) ds. oświaty	2

2) ds. kultury, sportu i patronatów	2
3) ds. promocji	1
4) ds. ochrony zabytków	1
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI	28
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy:	26
1) ds. ewidencji i rejestracji pojazdów	17
2) ds. wydawania i cofania uprawnień pojazdami	8
3) ds. wydawania zezwoleń na transport drogowy	1
WYDZIAŁ OCHRONY ZDROWIA I POLITYKI SPOŁECZNEJ	5
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy:	3
1) ds. obsługi administracyjno-biurowej PZON	2
2) ds. ochrony zdrowia i polityki społecznej	1
WYDZIAŁ ORGANIZACJI I KADR	23,5
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Zastępca Naczelnika Wydziału	1
3. Stanowiska pracy:	21,5
1) ds. pracowniczych	1
2) ds. socjalnych i archiwum zakładowego	1
3) ds. administracyjno-gospodarczych	1
4) ds. obsługi kancelaryjnej	3
5) ds. informatyzacji (Administrator Bezpieczeństwa Informacji)	2
6) ds. obsługi rady powiatu	2
7) ds. informatyczno-administracyjnych	0,5
Zespół gospodarczy:	
1) Kierownik Zespołu pracowników Wydziału ds. administracyjnych	1
2) ds. obsługi	10
WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH	5
1. Naczelnik Wydziału	1
2. Stanowiska pracy:	4
1) ds. obywatelskich (Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych)	1
2) ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi	1
3) ds. obsługi paszportowej i zaproszeń	2

ETATY 235